

パソコン経理科②(オンライン)

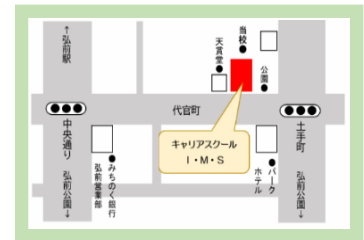
令和3年度 受講生募集

- ・この訓練を機に、世の中のデジタル化に対応したい！
- ・「オンライン」という言葉しか知らないけど大丈夫かな・・・
- ・不安だけどサポートがあれば、自宅でオンライン授業を受けてみたい！

誰でも最初は初心者です！

商業簿記、原価計算、労働保険等に関する知識・技能を習得し、ITを活用した経理・総務事務の関連業務への再就職を目指します。さらに、企業のオンライン化に対応するため、オンラインツールの使用方法を学ぶことにより、企業のデジタル化を推進できる知識と技能の習得を目指す訓練コースです。

カリキュラム	詳細は募集要項裏面 訓練カリキュラムをご覧ください。 ・一部のカリキュラムは全て通所による訓練で実施します。(通所必須) ・通所必須なカリキュラム以外は、各設定時間の5～8割をオンライン訓練で実施予定です。 ただし、習得度等によっては通所による受講が増える事もあります。
資格取得目標	ワープロ部門 3・2級、表計算部門 3・2級 (主催：中央職業能力開発協会) 日商簿記 3・2級 (主催：日本商工会議所)
募集定員	20名
訓練期間	令和3年11月26日(金)～令和4年5月25日(水)
訓練実施施設	キャリアスクールI・M・S 弘前教室 (弘前市土手町134-8)
受講料等	受講料は無料 (自己負担あり、テキスト代分割可)
必要な設備・推奨環境等	下記の通信環境が必要です。 詳しくは、キャリアスクールI・M・S弘前教室までお問い合わせください。 使用ソフト：Zoom 回線速度：上り1.5Mbps/下り1.5Mbps以上 ※Wi-Fi等通信環境の整備に関する費用は自己負担となります。
対象者	ハローワークに求職申込を行い、ハローワークの受講指示、受講推薦、受講指示のいずれかを受けた方
応募期間	令和3年9月22日(水)～令和3年11月5日(金) 正午まで
応募方法	ハローワーク又はハローワークヤングプラザ(45歳未満の方)に 受講申込書を提出してください。
選考方法	訓練の必要性等を総合的に勘案し書類選考します。
合格発表	令和3年11月16日(火) 郵送します。



JR弘前駅より徒歩10分
代官町バス停より徒歩1分

パソコンは無料で
貸出いたします！

※詳しくは、「令和3年度受講生募集要項」をご覧ください。

(注) この訓練は、訓練希望者の応募状況等により実施できない場合がありますので、予めご了承ください。

ハロートレーニング
—— 急がば学べ ——



ハロートレーニングは、希望する職業やキャリアアップのために必要な職業スキルや知識を取得することができる公的制度です。

ハローワーク弘前	☎0172-38-8609
ハローワーク黒石	☎0172-53-8609
ハローワーク五所川原	☎0173-34-3171
ハローワーク青森	☎017-776-1561
ハローワークヤングプラザ	☎017-774-0220

(訓練実施主体)
青森県立弘前高等技術専門校
☎0172-32-2713
青森県ホームページ
www.pref.aomori.lg.jp
/sangyo/job/
hi-gisen_itaku.html

